

15 de Mayo de 2026

1.350.19.13-0543 de 11 de Enero del 2026

PABLO ANDRES GUERRERO OBANDO

C.C No: 94.456.178 de CALI - VALLE

CAMILA ARAUJO ALONSO

\$46.200.000

30 de Junio del 2026

FECHA INFORME:**CONTRATO No.:**

CONTRATISTA:

IDENTIFICACIÓN:

SUPERVISOR(A):

VALOR DEL CONTRATO:**FECHA DE FINALIZACIÓN:**

INTRODUCCIÓN

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA No. 05 del mes de Mayo del 2026, del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 1.350.19.13-0543 de 11 de Enero del 2026, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, SECRETARIA DE VIVIENDA Y PABLO ANDRES GUERRERO OBANDO, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT DEL DEPARTAMENTO PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO INCREMENTO DE LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE, INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARATEMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Obligación 1: Apoyar en la formulación de los proyectos y/o contratos que adelante la dependencia.

Actividad: Apoyé en la radicación de traslado interno de recursos para el proyecto con BPIN 2024003760192 "INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

[illegible]

Obligación 2. Apoyar la revisión de los proyectos de la Secretaría de Vivienda y Hábitat para emisión de concepto técnico.

Actividad: Apoyé en reunión de revisión de avance del contrato 1.350.20.04-16771 en el marco del

--> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA

proyecto de "INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".



Obligación 3. Apoyar la supervisión técnica de los proyectos y contratos de la Secretaría de Vivienda y Hábitat.

Actividad: Apoyé en la estructuración de matriz de seguimiento y verificación de avances financieros y de ejecución del convenio No. 1.350.20.04-16769 con la entidad Recreavalle.

CONTROL DE SEGUIMIENTO OBRAS CONVENIO RECREAVALLE											
Nº DE LA OBRAS	NOMBRE DE LA OBRAS	FORMA	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	ESTADO	% AVANCE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
2	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
3	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
4	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
5	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
6	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
7	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
8	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
9	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
10	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
11	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
12	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
13	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
14	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
15	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
16	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
17	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
18	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
19	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010
20	Administración de Proyectos de Vivienda Social del Municipio de Recreavalle	OT	Andrés Ballesteros	01/01/2010	31/12/2010	Terminada	100%	01/01/2010	31/12/2010	01/01/2010	31/12/2010

Obligación 4. Apoyar en la implementación del proceso M3P5 en el marco del MIPG, participando en la caracterización del proceso, ajustes de procedimientos, elaboración de listas de chequeo, nomogramas, y mapas de riesgos, así como en la socialización de los avances en talleres y convocatorias.

Actividad: Asistí y Brindé apoyo en la reunión convocada por la Subdirección Técnica de la Secretaría de Vivienda y Hábitat, espacio en el cual se socializaron los avances de gestión, seguimiento y ejecución de las actividades adelantadas por dicha dependencia, contribuyendo al desarrollo de la jornada, articulación institucional y acompañamiento en los temas tratados.



Te invitamos a participar de un espacio donde hablaremos de MIPG.

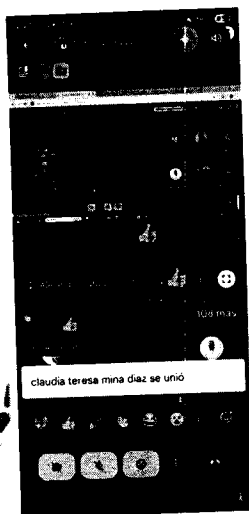
Tema:
Socialización de Avances y Gestión

Dirigido por:

José Manuel Hernández

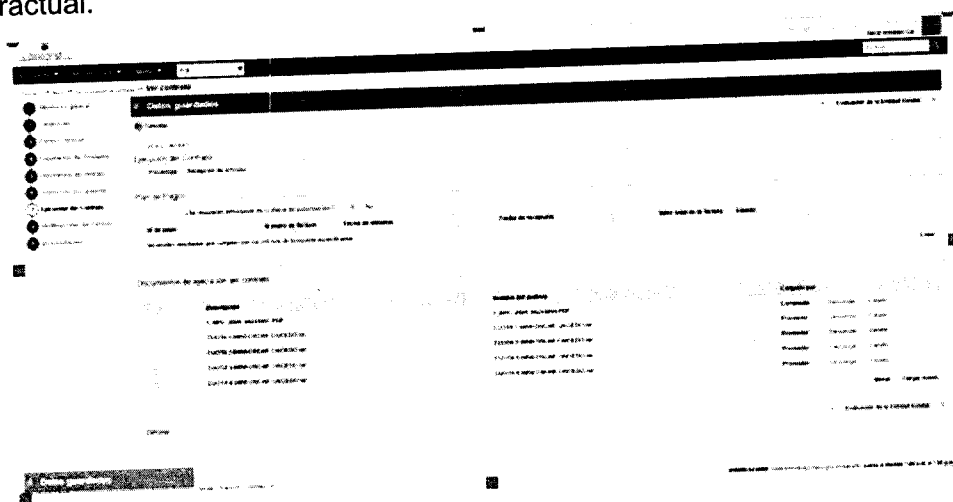
MAYOLUNES 11

HORA: de 2-3 P.M.
Modalidad: VIRTUAL



Obligación 5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista.

Actividad: Realicé el cargue de los informes correspondientes a cada cuota contractual, debidamente firmados, en la plataforma SECOP II, efectuando el registro de la información asociada al Contrato de Prestación de Servicios No. 1.350.19.13-0543, conforme a los lineamientos establecidos para el seguimiento contractual.



Obligación 6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.

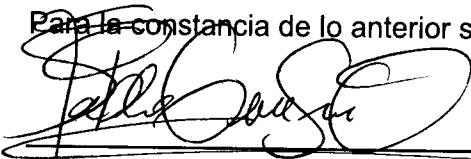
Actividad: Apoyé en la revisión de acta de reunión en la que se incluyeron las actividades y documentos a cargar por parte del equipo de apoyo a la supervisión para el contrato de interventoría en ejecución por parte de la entidad Fundación Univalle.

1. OBJETIVO
 2. ALCANCE
 3. DEFINICIONES
 4. REFERENCIAS
 5. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
 6. METODOLOGÍA
 7. ENTREGABLES
 8. CRONOGRAMA
 9. PRESUPUESTO
 10. RIESGOS
 11. ANEXOS

1. OBJETIVO
 2. ALCANCE
 3. DEFINICIONES
 4. REFERENCIAS
 5. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
 6. METODOLOGÍA
 7. ENTREGABLES
 8. CRONOGRAMA
 9. PRESUPUESTO
 10. RIESGOS
 11. ANEXOS

1. OBJETIVO
 2. ALCANCE
 3. DEFINICIONES
 4. REFERENCIAS
 5. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
 6. METODOLOGÍA
 7. ENTREGABLES
 8. CRONOGRAMA
 9. PRESUPUESTO
 10. RIESGOS
 11. ANEXOS

Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 15 de Mayo de 2026.



PABLO ANDRES GUERRERO OBANDO

C.C 94.456.178 de CALI - VALLE

Profesión: Ingeniero Industrial

CONTRATISTA DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES